

# Annuleringsvoorwaarden Entalis trainingen

## Van:

De Besloten Vennootschap (B.V.) Entalis B.V., geregistreerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam, onder inschrijffnummer 58291504, hierna te noemen Entalis.

### Artikel 1 Algemeen

In de inkoopvoorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer: Entalis B.V..  
Klant: Een rechtspersoon of natuurlijk persoon, die een training afneemt, danwel deelneemt aan een training van opdrachtgever of overweegt een training te gaan afnemen of deel te nemen aan.  
Training: Een training, cursus of workshop welke onder naam van Entalis B.V. verzorgd wordt.

### Artikel 2 Toepasselijkheid en tijdigheid

1. Deze voorwaarden gelden voor elke training welke door Opdrachtnemer aangeboden wordt aan klant, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Klant indien derden worden betrokken.
3. De toepasselijkheid van Annuleringsvoorwaarden van Klant wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. De annuleringsvoorwaarden gaan in op het moment dat Entalis de training per brief of mail aan de Klant bevestigt.

### Artikel 3 Annulering trainingen door de klant

Annuleren door de klant kan per door Entalis bevestigde e-mail. Het adres is: [backoffice@entalis.nl](mailto:backoffice@entalis.nl)

1. Annuleren tot 2 weken voor de start van de training kost aan annuleringskosten 50% van de deelnamekosten. Annuleren korter dan 2 weken voor of na aanvang van de training verplicht tot het betalen van 100% van de deelnamekosten.
2. Bij annulering bestaat het recht iemand anders te doen deelnemen aan de training na goedkeuring van Entalis B.V..
3. Op annulering of niet komen opdagen wegens ziekte zijn dezelfde bepalingen van toepassing als hierboven in punt 1 – 2 genoemd.

### Artikel 4 Annulering en uitstel trainingen door Entalis B.V.

1. Annuleren door Entalis B.V. in verband met onvoldoende deelname of overmacht leidt tot 100 % teruggave van alle betaalde kosten binnen twee weken na de annulering.
2. Uitstel door Entalis B.V. in verband met onvoldoende deelname of overmacht geeft het recht op annulering tegen teruggave van 100 % van alle betaalde kosten binnen twee weken na de aankondiging van het uitstel, op voorwaarde dat de klant binnen twee weken na mededeling van de annulering aangegeven heeft NIET deel te willen nemen aan de volgende trainingsdatum van dezelfde training.
3. Entalis B.V. behoudt zich het recht voor klanten de (verdere) toegang tot de training te weigeren, bijvoorbeeld indien het gedrag van betreffende klanten ingaat tegen de sociaal geaccepteerde vormen van gedrag en / of te belastend is voor ander klanten. De klant heeft geen recht op teruggave van (een deel van) het verschuldigde totaal bedrag voor de training.

### Artikel 5 Gedeeltelijke deelname aan trainingen en workshops

1. Klanten die tijdens een training of workshop niet permanent aanwezig zijn, blijven de totale trainingkosten verschuldigd.
2. Indien een deelnemer aan een training of workshop gedurende deze bijeenkomst door ziekte of overmacht gedwongen wordt voortijdig de training te onderbreken, blijven de relevante trainingskosten voor de gehele periode verschuldigd.

### Artikel 6 Annulering en uitstel incompany trainingen

1. Indien door toedoen van de klant de uitvoering van een training voor de overeengekomen aanvangsdatum wordt geannuleerd of uitgesteld, is de opdrachtgever de hierna te noemen percentages van het honorarium verschuldigd:
  - Annulering of uitstel binnen 2 maanden voor aanvangsdatum: 50 %
  - Annulering of uitstel binnen 1 maand voor aanvangsdatum: 75 %
  - Annulering of uitstel binnen één week voor aanvangsdatum: 100 %
2. Bij latere uitvoering van een geannuleerde of uitgestelde opdracht is derhalve alsnog het totale honorarium verschuldigd boven de annulerings-/uitstelkosten. Indien betaling niet plaatsvindt binnen de oorspronkelijk overeengekomen aanvangsdatum, zal de wettelijk toegestane rente in rekening worden gebracht aan de opdrachtgever.
3. Indien een Klant aan een open training door ziekte of overmacht niet kan deelnemen, blijven de relevante trainingskosten voor de gehele periode verschuldigd. In overleg kan zijn leidinggevende een vervangende deelnemer sturen.